

Приложение №1
к Положению
о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Начальник управления культуры
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя, главного распорядителя средств)
администрации города Хабаровска

(должность)

(подпись) М.В. Стоякина
(расшифровка подписи)

"28" декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №2

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

от "28" декабря 2018 г.

Наименование
муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная система детских библиотек г. Хабаровска"

Вид деятельности
муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня или регионального перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия 1	
Код по Сводному реестру	
По ОКВЭД	91

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) 3 или региональному 4 перечню

47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 5

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) 6 или региональному 7 перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 9	
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ 8					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
47018000100000001004100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Увеличение количества посетителей	Процент	744	1,00	1,00	1,00	0,0	0,0
47018000100000001004100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент	744	82,29	82,29	82,29	5,0	4,1
47018000100000003002100	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Увеличение количества посетителей	Процент	744	2,00	2,00	2,00	0,0	0,0
47018000100000003002100	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент	744	82,29	82,29	82,29	5,0	4,1

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) 6 или региональному 7 перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) 10			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги 9	
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	— (наименование)	Способы обслуживания		наименование показателя	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
				— (наименование показателя)	— (наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ 8								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4701800010000001004100	С учетом всех форм			В стационарных условиях		количество посещений	Единица	642	308 242,0000	311 324,0000	314 437,0000				0,0	0,0
4701800010000003002100	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		количество посещений	Единица	642	30 991,0000	31 611,0000	32 243,0000				0,0	0,0

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"О библиотечном деле" №78-ФЗ от 94..1.29.1

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы:

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) 3 или региональному 4 перечню

07.019.1

2. Категории потребителей работы:

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) 6 или региональному 7 перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы 9	
	Комплектование фондов, организация фондов (учет, размещение, хранение), управление фондами (наименование)	Рекомплектование фондов, оцифровка документов (наименование)	Проведение мероприятий по сохранности и безопасности фондов (наименование)	В стационарных условиях (наименование)	наименование показателя	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
						наименование	код по ОКЕИ 8						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07019100000000000000101						Обновление библиотечного фонда	Процент	744	3,00	3,00	3,00	0,0	0,0
07019100000000000000101						Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент	744	82,29	82,29	82,29	5,0	4,1

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) 6 или региональному 7 перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) 10			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы 9		
	Комплектование фондов, организация фондов (учет, размещение, хранение), управление фондами (наименование)	Рекомплектование фондов, оцифровка документов (наименование)	Проведение мероприятий по сохранности и безопасности фондов (наименование)	В стационарных условиях (наименование)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
						наименование	код по ОКЕИ 8										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
07019100000000000000101						Количество документов	Штука	796		3 500,0	3 500,0	3 500,0				5,000	175,000

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код
по общероссийскому базовому
(отраслевому) 3
или региональному 4 перечню

07.021.1

2. Категории потребителей работы:

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) 6 или региональному 7 перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы 9	
	Каталогизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, аналитико-синтетическая обработка информации, формирование электронных каталогов и баз данных (в том числе краеведческих)	Формирование традиционных каталогов, редактирование электронных и традиционных каталогов		В стационарных условиях		наименование показателя	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ 8					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07021100000000000000101						Доля записей книжного фонда, внесенных в электронный каталог от общего количества записей книжного фонда	Процент	744	80,00	80,00	80,00	5,0	4,0

0702110000 0000000000 101						Обслуживание удаленных пользователей (соотношение пользователей, обратившихся к электронным сервисам библиотеки в соотношении с пользователями, обратившимися непосредственно в библиотеку)	Процент	744	9,00	9,00	9,00	0,0	0,0
0702110000 0000000000 101						Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги	Процент	744	82,29	82,29	82,29	5,0	4,1

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) 6 или региональному 7 перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) 10			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы 9		
	Каталогизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, аналитико-синтетическая обработка информации, формирование электронных каталогов и баз данных (в том числе краеведческих)	Формирование традиционных каталогов, редактирование электронных и традиционных каталогов	В стационарных условиях	наименование показателя	единица измерения	описание работы	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
															наименование	код по ОКТ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0702110000 0000000000 101						Количество документов	Штука	796		3 000,0	3 000,0	3 000,0				8,000	240,000

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 11

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

реорганизация учреждения

ликвидация учреждения

исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

«О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» постановление администрации города Хабаровска от 09.10.2015 № 3476

«Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры» приказ управления культуры администрации города Хабаровска от 25.12.2018 № 02-04/94

«Об утверждении порядка осуществления мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий муниципальными бюджетными и автономными учреждениями отрасли «Культура» приказ управления культуры администрации города Хабаровска от 27.11.2013 № 02-04/127

«Об утверждении порядка расчетов индикаторов (характеристик) качества муниципальных услуг», оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями » приказ управления культуры администрации города Хабаровска от 01.09.2016 № 02-04/86-1

«Об утверждении системы индикаторов (характеристик) качества муниципальных услуг» приказ управления культуры администрации города Хабаровска от 25.12.2018 № 02-04/96

«Об утверждении требований к качеству предоставления муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации города Хабаровска» постановление администрации города Хабаровска от 25.04.2016 № 1351

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Областные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
текущий	1 раз в квартал (ежеквартально)	Управление культуры администрации города Хабаровска
текущий	1 раз в год (ежегодно)	Управление культуры администрации города Хабаровска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежегодно

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 05 числа месяца, следующего за отчетным

до 10 января следующего года, за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчетности о выполнении муниципального задания согласно постановлению администрации г. Хабаровска от 09.10.2015 № 3476 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»